

REGULAMIN OGÓLNY

Centrum Rozwoju Com-Com Zone Nowa Huta

1. Niniejszy regulamin określa zasady obowiązujące w Centrum Rozwoju Com-Com Zone w Krakowie przy ul. Ptaszyckiego 6.
2. Korzystanie z usług jest możliwe wyłącznie po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem.
3. Dzieci i młodzież do 16 roku życia mogą korzystać z oferty Centrum Rozwoju tylko za pisemną zgodą rodzica lub prawnego opiekuna (formularz dostępny na Recepcji).
4. Na terenie Centrum Rozwoju zabrania się:
 - a. korzystania z oferty pod wpływem alkoholu lub środków odurzających i innych środków o podobnym działaniu;
 - b. wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i innych środków o podobnym działaniu;
 - c. wprowadzania zwierząt;
 - d. handlu i akwizycji oraz naklejania i pozostawiania reklam bez zgody Dyrektora Centrum;
 - e. palenia tytoniu;
 - f. wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych;
 - g. żucia gumy podczas korzystania z aktywności.
5. W Centrum Rozwoju obowiązuje zachowanie czystości i kultury osobistej.
6. Godziny otwarcia Centrum określone są w aktualnej ofercie.
7. Odpłatność za korzystanie z oferty Centrum reguluje Cennik lub regulaminy poszczególnych promocji.
8. Zakup biletów lub karnetów odbywa się w Recepcji Głównej/Kasie w dniach powszednich w godz. 6:00-21:45, w soboty i niedziele w godz. 6:45-21:45.
9. Na żądanie klienta Centrum Rozwoju wystawia faktury do 7 dni roboczych od daty sprzedaży na podstawie okazanego paragonu.
10. Wydawanie klucza do szafki lub do szatni następuje po zdeponowaniu w recepcji lub portierni karnetu lub dowolnego dokumentu ze zdjęciem.
11. W przypadku zgubienia lub uszkodzenia kluczyka do szafki lub szatni, klient zostanie obciążony karą w wysokości 40 pln wynikającej z kosztów wymiany zamka.
12. Za zniszczenie mienia Centrum Rozwoju spowodowanego działaniem lub zaniechaniem klienta ponoszona będzie pełna odpowiedzialność finansowa. W przypadku zniszczeń spowodowanych przez osoby niepełnoletnie odpowiedzialność ponoszą opiekunowie.
13. Do czasu uregulowania zobowiązań zostanie zawieszona możliwość korzystania przez klienta z oferty Centrum.
14. Centrum Rozwoju nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Klientów na terenie obiektu, w tym za ich zgubienie lub uszkodzenie. Klienci zobowiązani są do przechowywania wnoszonych rzeczy w udostępnionych szafkach.
15. Z pomieszczeń i urządzeń w Centrum klient powinien korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem i w sposób wskazany przez pracownika Centrum lub wynikający ze stosownych instrukcji lub informacji ich użytkownika. W przypadku korzystania z boisk i hali sportowej transport urządzeń może odbywać się wyłącznie w taki sposób, aby urządzenie nie miało kontaktu z nawierzchnią.

16. Zajęcia dzieci i młodzieży korzystających z obiektów Centrum mogą odbywać się wyłącznie w obecności nauczyciela (instruktora, trenera).
17. Klient korzystając z oferty Centrum oświadcza, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz korzysta z usług będących w ofercie Centrum na własną odpowiedzialność. Osoba chcąc skorzystać z oferty Centrum powinna wcześniej zasięgnąć opinii lekarza o stanie własnego zdrowia.
18. Centrum Rozwoju oraz jego pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za kontuzje powstałe w wyniku korzystania z urządzeń.
19. Osoby korzystające z oferty Centrum, obowiązują odzież sportowa i zamienne obuwie sportowe. Ze względów higienicznych wskazane jest również posiadanie ręcznika W przypadku korzystania z boiska sztucznego i wielofunkcyjnego dopuszcza się używanie wyłącznie obuwia sportowego z niskimi kołkami z gumy lub tworzywa sztucznego oraz obuwia typu halowego. Bezwzględnie zabrania się używania obuwia z kołkami metalowymi, aluminiowymi, ceramicznymi oraz kolcami. W przypadku korzystania z hali sportowej obowiązują obuwie typu „halówki”, czyste, nie pozostawiające podczas użytkowania zabrudzeń, rys itp.
20. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązują bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. pożarowych.
21. Centrum zastrzega sobie prawo do wykorzystywania w celach marketingowych zdjęć wykonanych na terenie Centrum oraz podczas imprez organizowanych przez centrum wraz z wykorzystaniem wizerunku klienta.
22. W przypadku nieprzestrzegania regulaminów Centrum Dyrekcja obiektu ma prawo poprosić klienta o opuszczenie Centrum bez prawa do zwrotu pieniędzy za zakupione elementy oferty.
23. W sprawach nieokreślonych w niniejszym regulaminie decyzję podejmuje Dyrektor Centrum Rozwoju Com-Com Zone Kraków
24. Wszelkie wnioski klientów powinny być kierowane do Dyrektora drogą pisemną.
25. Centrum Rozwoju Com-Com Zone Kraków Nowa Huta zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.

Dyrektor Centrum Rozwoju Com-Com Zone Nowa Huta