REGULAMIN KORZYSTANIA

ZE SPORTOWEJ OFERTY INDYWIDUALNEJ

Centrum Rozwoju Com–Com Zone Nowa Huta

ul. Tadeusza Ptaszyckiego 6, 31-979 Kraków

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sportowej oferty indywidualnej w Centrum Rozwoju Com-Com Zone Nowa Huta w Krakowie przy ul. Tadeusza Ptaszyckiego 6, dalej zwanym „Centrum".
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Klientów korzystających z usług Centrum na podstawie biletów jednorazowych, karnetów, kart partnerskich oraz zaproszeń.
3. Administratorem obiektu jest Stowarzyszenie SIEMACHA z siedzibą w Krakowie, dalej zwane „Centrum".
4. Korzystanie z usług Centrum możliwe jest wyłącznie po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem, Regulaminem Ogólnym Obiektu oraz regulaminami poszczególnych aktywności i ich akceptacji.
5. Zakup biletu jednorazowego, karnetu lub skorzystanie z karty partnerskiej jest jednoznaczne z oświadczeniem Klienta, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu, Regulaminu Ogólnego Obiektu oraz regulaminów poszczególnych aktywności i akceptuje ich postanowienia.

§ 2

Dokumenty uprawniające do korzystania z usług

1. Dokumentem uprawniającym do korzystania z usług Centrum jest:
    a) bilet jednorazowy,
    b) karnet,
    c) karta partnerska akceptowana przez Centrum.
2. Karnet wydawany jest w formie plastikowej karty klubowej, stanowiącej nośnik uprawnień do korzystania z usług Centrum.

Stowarzyszenie SIEMACHA
ul. Długa 42 | 31-146 Kraków
T: + 48 12 632 11 88 | F: + 48 12 425 07 55
E: sekretariat@siemacha.org.pl
Zasila nas 1,5%
KRS 0000207304

3. Klient zobowiązany jest do każdorazowego okazywania biletu, karnetu lub karty partnerskiej przy wejściu na zajęcia. W przypadku nieokazania dokumentu personel Centrum ma prawo odmówić wstępu.
4. Na podstawie ważnego biletu, karnetu lub karty partnerskiej recepcja wydaje bilety wstępu na poszczególne aktywności.

§ 3

Karnety i karta klubowa

1. Wszystkie karnety – zarówno miesięczne, jak i ilościowe – ważne są przez 30 dni od dnia zakupu lub od daty zadeklarowanej przez Klienta.
2. Karnet ma charakter osobisty i może być używany wyłącznie przez jego właściciela. Zabrania się przekazywania karnetu osobom trzecim. W przypadku naruszenia karnet zostaje unieważniony bez prawa do zwrotu środków.
3. Na żądanie pracownika Centrum Klient zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający tożsamość.
4. W chwili zakupu karnetu pobierana jest jednorazowa opłata za wydanie karty klubowej w wysokości 15,00 zł, która nie podlega zwrotowi.
5. W przypadku zgubienia lub zniszczenia karty klubowej możliwe jest wydanie duplikatu po uiszczeniu opłaty w wysokości 15,00 zł.
6. Zakupiony karnet nie podlega zwrotowi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach długotrwałej nieobecności (choroba, ciąża, zabieg operacyjny, przeciwwskazania zdrowotne) możliwe jest indywidualne rozpatrzenie wniosku o przedłużenie ważności karnetu – decyzję podejmuje Manager Centrum.

§ 4

Karty partnerskie

1. Karty typu MultiSport, FitProfit, OK System, PZU Sport oraz inne karty partnerskie są akceptowane wyłącznie w przypadku obowiązywania umów pomiędzy Centrum a danym operatorem.
2. Korzystanie z kart partnerskich odbywa się na zasadach określonych w umowach zawartych z operatorami tych kart.

Stowarzyszenie SIEMACHA
ul. Długa 42 | 31-146 Kraków
T: + 48 12 632 11 88 | F: + 48 12 425 07 55
E: sekretariat@siemacha.org.pl
Zasila nas 1,5%
KRS 0000207304

3. Posiadaczy kart partnerskich obowiązuje niniejszy Regulamin oraz Regulamin Ogólny Obiektu.
4. Centrum może wymagać każdorazowego okazania dokumentu tożsamości.

§ 5

Zapisy na zajęcia i rezerwacje

1. Na zorganizowane zajęcia grupowe obowiązują zapisy poprzez elektroniczny system rezerwacji online.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest okazanie QR kodu, który znajduje się w panelu Klienta w systemie rezerwacji online.
3. Rezerwacji można dokonywać maksymalnie na 7 dni przed planowanym terminem zajęć.
4. Zajęcia grupowe na salach odbywają się przy minimalnej liczbie 10 zapisanych osób, zajęcia aqua fitness odbywają się przy minimalnej liczbie 15 zapisanych osób.
5. W przypadku braku wymaganej liczby uczestników Centrum zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć.
6. W przypadku braku miejsc Klient wpisywany jest na listę rezerwową.
7. Informacje o zwolnieniu miejsca, zmianach lub odwołaniu zajęć przekazywane są wyłącznie drogą mailową na adres podany przy rejestracji konta.

§ 6

Odwoływanie zajęć i opłaty

1. Klient zobowiązany jest do odwołania rezerwacji:
   a) najpóźniej 4 godziny przed rozpoczęciem zajęć,

   poprzez system rezerwacji online
2. Odwołanie rezerwacji jest możliwe:

   a) najpóźniej 4 godziny przed rozpoczęciem Zajęć – poprzez system rezerwacji online

   Nieodwołanie rezerwacji skutkuje zablokowaniem konta, brakiem możliwości dalszych rezerwacji oraz naliczeniem kary w wysokości 45 zł. Dopiero po opłaceniu 45 zł kary klient odzyskuje możliwość zapisania się na kolejne zajęcia

Stowarzyszenie SIEMACHA
ul. Długa 42 | 31-146 Kraków
T: + 48 12 632 11 88 | F: + 48 12 425 07 55
E: sekretariat@siemacha.org.pl
Zasila nas 1,5%
KRS 0000207304

§ 7

Zasady uczestnictwa i bezpieczeństwo

1. Klient zobowiązany jest do punktualnego stawienia się na zajęcia. Instruktor może odmówić udziału osobie spóźnionej, kierując się względami organizacyjnymi lub bezpieczeństwa.
2. Podczas zajęć obowiązuje odpowiedni strój sportowy, obuwie zamienne oraz – ze względów higienicznych – posiadanie własnego ręcznika.
3. W strefie pływalni obowiązuje strój kąpielowy i czepek zgodnie z Regulaminem Pływalni.
4. Uczestnik zajęć przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w zajęciach organizowanych przez Centrum Rozwoju Com–Com Zone Nowa Huta mogą brać udział wyłącznie osoby, które nie posiadają przeciwwskazań zdrowotnych, w szczególności przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń ruchowych w wodzie, na sali fitness oraz na siłowni, oraz że ponosi pełną odpowiedzialność za swój stan zdrowia i zdolność do udziału w zajęciach.
5. Klient uczestniczy w zajęciach na własną odpowiedzialność i zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić instruktorowi wszelkie dolegliwości lub urazy.
6. Udział osób niepełnoletnich w zajęciach grupowych w ramach sportowej oferty indywidualnej możliwy jest wyłącznie na następujących zasadach:
    a. dzieci i młodzież w wieku 13–15 lat mogą uczestniczyć w zajęciach wyłącznie pod stałą opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna prawnego, który pozostaje na sali przez cały czas trwania zajęć,
    b. młodzież w wieku 16–18 lat może uczestniczyć w zajęciach samodzielnie wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego, złożonej w recepcji Centrum,
    c. brak wymaganej zgody lub obecności opiekuna skutkuje odmową dopuszczenia do udziału w zajęciach.

§ 8

Porządek i odpowiedzialność

1. Klient zobowiązany jest do pozostawiania rzeczy w zamkniętych szafkach.
2. Opłata za zgubiony kluczyk do szafki wynosi 50,00 zł.
3. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe pozostawione na terenie obiektu.
4. Za szkody wyrządzone na terenie Centrum odpowiada Klient, który je spowodował.

Stowarzyszenie SIEMACHA
ul. Długa 42 | 31-146 Kraków
T: + 48 12 632 11 88 | F: + 48 12 425 07 55
E: sekretariat@siemacha.org.pl
Zasila nas 1,5%
KRS 0000207304

§ 9

Zasady zachowania

1. Klient zobowiązany jest do przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz poleceń personelu.
2. Zabrania się korzystania z usług Centrum pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających.
3. Osoby naruszające Regulamin mogą zostać usunięte z obiektu, a w przypadku rażących lub powtarzających się naruszeń – objęte czasowym lub stałym zakazem wstępu.

§ 10

Dane osobowe

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, w tym danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Stowarzyszenie Siemacha z siedzibą w Krakowie, przy ul. Długa 42, tel. 12 632 11 88, mail: sekretariat@siemacha.org.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie pod nr +48 539 840 082 lub mailowo: iod@siemacha.org.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
    a. rezerwacji online zajęć sportowych, zakupu online przez Użytkownika karnetów (biletów) na zajęcia sportowe, zawarcia i realizacji umowy dotyczącej korzystania ze sportowej oferty indywidualnej w Centrum, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
    b. realizacji uprawnień konsumenckich, w szczególności prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość, obsługi zwrotów oraz rozliczeń finansowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z Ustawą z 20 maja 2014 o prawach konsumenta;
    c. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie rozliczania umowy, obowiązków dokumentacyjnych oraz odprowadzania należności publicznoprawnych, na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO (w związku z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r i Ustawą Ordynacja Podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r.);
    d. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa Użytkownikom niepełnoletnim poprzez weryfikację wieku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

e. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu roszczeń i ochrony przed roszczeniami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, z którymi administrator podpisał umowy o współpracy (np. dostawca hostingu, firma IT, operatorzy płatności online, dostawcy kart partnerskich).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami podatkowymi i rachunkowymi (5 lat od końca roku rozliczeniowego), a także do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl) .
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale co do zasady jest niezbędne do zawarcia umowy. Jeżeli w konkretnej sytuacji dane nie są niezbędne do zawarcia/realizacji umowy (np. jednorazowe skorzystanie z infrastruktury przy płatności gotówką), Administrator nie przetwarza danych osobowych w tym zakresie i tym samym nie dochodzi do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Centrum zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, cen, godzin otwarcia oraz harmonogramów zajęć.
2. Zmiany Regulaminu wprowadzane są przez Managera Centrum i obowiązują od dnia następującego po dniu ich ogłoszenia.
3. Regulamin dostępny jest w recepcji Centrum oraz na stronie internetowej www.comcomzone.pl

MANAGER CENTRUM ROZWOJU COM–COM ZONE NOWA HUTA