REGULAMIN ZAJĘĆ FITNESS

Centrum Rozwoju Com–Com Zone Nowa Huta

ul. Tadeusza Ptaszyckiego 6, 31-979 Kraków

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć fitness (dalej: „Zajęcia") jest Stowarzyszenie SIEMACHA z siedzibą w Krakowie, prowadzące działalność w Centrum Rozwoju Com-Com Zone Nowa Huta, dalej zwane „Centrum".
2. Zajęcia odbywają się w salach fitness Centrum, zgodnie z harmonogramem dostępnym w recepcji oraz w elektronicznym systemie rezerwacji.
3. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu, Regulaminu Ogólnego Obiektu oraz poleceń instruktora prowadzącego i personelu Centrum.
4. Zakup biletu, karnetu lub skorzystanie z karty partnerskiej jest jednoznaczny z zapoznaniem się z treścią regulaminów i ich akceptacją.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. W Zajęciach mogą uczestniczyć osoby pełnoletnie.
2. Dopuszcza się udział:
    a) młodzieży w wieku 13–15 lat – wyłącznie pod stałą opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna prawnego, obecnego na sali przez cały czas trwania Zajęć,
    b) młodzieży w wieku 16–18 lat – samodzielnie, wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego, złożonej w recepcji Centrum.
3. Brak wymaganej zgody lub obecności opiekuna skutkuje odmową dopuszczenia do udziału w Zajęciach.

§ 3

Zdrowie i odpowiedzialność uczestnika

1. Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w Zajęciach organizowanych przez Centrum mogą brać udział wyłącznie osoby, które nie posiadają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń ruchowych, w szczególności ćwiczeń fitness.
2. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za swój stan zdrowia, zdolność do udziału w Zajęciach oraz dobór intensywności ćwiczeń odpowiedni do swoich możliwości psychofizycznych.
3. Wszelkie dolegliwości, urazy lub złe samopoczucie należy niezwłocznie zgłosić instruktorowi.

§ 4

Strój i zasady bezpieczeństwa

1. Podczas Zajęć obowiązuje odpowiedni strój sportowy oraz czyste obuwie zamienne.
2. Ze względów higienicznych zaleca się posiadanie własnego ręcznika.
3. Uczestnicy zobowiązani są do bezwzględnego stosowania się do poleceń instruktora prowadzącego.

§ 5

Zapisy i rezerwacje

1. Na Zajęcia obowiązują zapisy poprzez elektroniczny system rezerwacji online.
2. Rezerwacji można dokonać maksymalnie na 7 dni przed planowanym terminem Zajęć.
3. Zajęcia odbywają się przy minimalnej liczbie 10 zapisanych Uczestników.
4. W przypadku braku wymaganej liczby Uczestników Centrum zastrzega sobie prawo do odwołania Zajęć.
5. Informacje o zmianach, odwołaniu Zajęć lub zwolnieniu miejsca przekazywane są wyłącznie drogą mailową.

§ 6

Odwoływanie rezerwacji i opłaty

1. Rezerwację należy odwołać:
    a) najpóźniej 4 godziny przed rozpoczęciem Zajęć,
    b) w przypadku Zajęć porannych – do godziny 21:00 dnia poprzedniego.

Stowarzyszenie SIEMACHA
ul. Długa 42 | 31-146 Kraków
T: + 48 12 632 11 88 | F: + 48 12 425 07 55
E: sekretariat@siemacha.org.pl
Zasila nas 1,5%
KRS 0000207304

2. Nieodwołanie rezerwacji w terminie skutkuje:
    a) naliczeniem opłaty w wysokości 45,00 zł,
    b) możliwością czasowej blokady konta w systemie rezerwacji do czasu uregulowania należności.

§ 7

Karnety i zasady finansowe

1. Karnet open, jak i karnet ilościowy, na Zajęcia fitness ważny jest 30 dni od dnia zakupu lub od daty zadeklarowanej przez Uczestnika.
2. Niewykorzystane wejścia nie przechodzą na kolejny okres rozliczeniowy.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dłuższej nieobecności możliwe jest indywidualne rozpatrzenie prośby o przedłużenie ważności karnetu – decyzję podejmuje Manager Centrum.

§ 8

Zasady zachowania

1. Zajęcia fitness mają charakter zajęć grupowych, wymagających skupienia oraz współpracy w grupie.
2. Instruktor prowadzący oraz personel Centrum mają prawo:
    a) zwrócić Uczestnikowi uwagę w przypadku zachowań zakłócających przebieg Zajęć lub komfort innych osób,
    b) w sytuacjach rażącego lub uporczywego niestosowania się do poleceń – odmówić dalszego udziału w Zajęciach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. b, Uczestnikowi nie przysługuje zwrot kosztów za niewykorzystane zajęcia.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, w tym danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Stowarzyszenie Siemacha z siedzibą w Krakowie, przy ul. Długa 42, tel. 12 632 11 88, mail: sekretariat@siemacha.org.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie pod nr +48 539 840 082 lub mailowo: iod@siemacha.org.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
    a. rezerwacji online zajęć sportowych, zakupu online przez Użytkownika karnetów (biletów) na zajęcia sportowe, zawarcia i realizacji umowy dotyczącej korzystania z zajęć sportowych w Centrum, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
    b. realizacji uprawnień konsumenckich, w szczególności prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość, obsługi zwrotów oraz rozliczeń finansowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zw. z art. 6 ust. 1 lit c RODO w zw. z Ustawą z 20 maja 2014 o prawach konsumenta;
    c. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie rozliczania umowy, obowiązków dokumentacyjnych oraz odprowadzania należności publicznoprawnych, na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO (w związku z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r i Ustawą Ordynacja Podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r.);
    d. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa Użytkownikom niepełnoletnim poprzez weryfikację wieku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
    e. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu roszczeń i ochrony przed roszczeniami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, z którymi administrator podpisał umowy o współpracy (np.dostawca hostingu, firma IT, operatorzy płatności online, dostawcy kart partnerskich).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami podatkowymi i rachunkowymi (5 lat od końca roku rozliczeniowego), a także do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl) .

Stowarzyszenie SIEMACHA
ul. Długa 42 | 31-146 Kraków
T: + 48 12 632 11 88 | F: + 48 12 425 07 55
E: sekretariat@siemacha.org.pl
Zasila nas 1,5%
KRS 0000207304

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale co do zasady jest niezbędne do zawarcia umowy. Jeżeli w konkretnej sytuacji dane nie są niezbędne do zawarcia/realizacji umowy (np. jednorazowe skorzystanie z infrastruktury przy płatności gotówką), Administrator nie przetwarza danych osobowych w tym zakresie i tym samym nie dochodzi do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie obiektu.
2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z jego winy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest w recepcji Centrum oraz na stronie internetowej www.comcomzone.pl.
2. Centrum zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie; zmiany obowiązują od dnia następującego po dniu ich ogłoszenia.

MANAGER CENTRUM ROZWOJU COM–COM ZONE NOWA HUTA