

**REGULAMIN OFERTY****INSTRUKTOR PŁYWANIA ZEWNĘTRZNY****Centrum Rozwoju Com-Com Zone Nowa Huta****ul. Tadeusza Ptaszycznego 6, 31-979 Kraków****§ 1****Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia zajęć z nauki pływania przez instruktorów zewnętrznych na terenie Pływalni Centrum Rozwoju Com-Com Zone Nowa Huta, dalej zwanego „Centrum”.
2. Administratorem obiektu jest Stowarzyszenie SIEMACHA z siedzibą w Krakowie, dalej zwane „Centrum”.
3. Instruktor pływania oraz Klient Instruktorza zobowiązani są do przestrzegania:
  - a) Regulaminu Pływalni Com-Com Zone Nowa Huta,
  - b) Regulaminu Ogólnego Obiektu,
  - c) niniejszego Regulaminu.
4. Instruktor ponosi odpowiedzialność za zapoznanie Klienta z obowiązującymi regulaminami oraz za egzekwowanie ich przestrzegania w trakcie prowadzenia zajęć.
5. Zakup biletu instruktora pływania, karnetu instruktora pływania lub rozpoczęcie prowadzenia zajęć jest jednoznaczne z oświadczeniem Instruktorza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu oraz akceptuje jego postanowienia.

**§ 2****Warunki zdrowotne i odpowiedzialność Klienta**

1. Klient ma obowiązek poinformować Instruktorza o stanie zdrowia, przebytych kontuzjach, chorobach lub innych przeciwwskazaniach.
2. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za skutki zatajenia przez Klienta informacji dotyczących stanu zdrowia.

### § 3

#### Obowiązki i oświadczenia Instruktora

1. Instruktor zobowiązuje się do prowadzenia zajęć z należytą starannością, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz indywidualnych możliwości Klienta.
2. Instruktor oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie niezbędne do prowadzenia zajęć z nauki pływania.
3. Instruktor ponosi pełną odpowiedzialność materialną i niematerialną za szkody wyrządzone:
  - a) względem Klienta – w szczególności urazy i kontuzje powstałe z winy Instruktora,
  - b) względem Centrum – w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia sprzętu, wyposażenia lub infrastruktury.
4. W przypadku roszczeń Klienta wynikających z realizacji zajęć Centrum nie jest stroną sporu – odpowiedzialność ponosi wyłącznie Instruktor.

### § 4

#### Zasady korzystania z pływalni

1. Centrum udostępnia Instruktorowi powierzchnię pływalni oraz sprzęt wyłącznie do prowadzenia zajęć z nauki pływania, zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującym harmonogramem dostępności torów.
2. Klient korzystający z usług Instruktora zobowiązany jest do posiadania ważnego biletu jednorazowego, karnetu lub zarejestrowania wejścia przy użyciu karty partnerskiej.
3. Zajęcia z nauki pływania odbywają się wyłącznie w godzinach otwarcia pływalni i trwają 45 minut.
4. Po zakończeniu zajęć Instruktor zobowiązany jest niezwłocznie opuścić strefę basenową wraz z Klientem.
5. Instruktor może prowadzić zajęcia maksymalnie dla 3 Klientów jednocześnie, przy czym zabrania się prowadzenia więcej niż jednych zajęć w tym samym czasie.
6. Instruktor zobowiązany jest do dbania o porządek na terenie pływalni, odkładania sprzętu na wyznaczone miejsce oraz informowania Klienta o obowiązku stosowania czepka i zasad higieny.

## § 5

### Karnety i bilety Instruktora

1. Prowadzenie zajęć z nauki pływania możliwe jest wyłącznie po zakupie „Karnetu Instruktora Pływania” lub „Biletu Instruktora Pływania”.
2. Karnet i bilet mają charakter imienny i nie mogą być przekazywane osobom trzecim ani wykorzystywane przez innych instruktorów.
3. Zabrania się podzlecania prowadzenia zajęć innym osobom bez uprzedniej zgody Centrum.
4. Zakup karnetu lub biletu Instruktora nie uprawnia do korzystania z pływalni w celach prywatnych (bez Klientów).
5. Na życzenie Instruktora Centrum wystawia fakturę za zakupiony karnet lub bilety.

## § 6

### Wizerunek, nagrania i zarządzanie Prezydenta Miasta Krakowa

1. Rejestrowanie obrazu lub dźwięku na terenie Pływalni, w szczególności w celach promocyjnych, marketingowych lub komercyjnych, wymaga każdorazowo uzyskania odrębnej zgody Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie, zgodnie z Zarządzeniem Nr 1408/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 6 maja 2024 r.
2. Instruktor przyjmuje do wiadomości, że udostępnianie obiektów sportowych Gminy Miejskiej Kraków w celu utrwalania ich wizerunku może wiązać się z koniecznością zawarcia odrębnej umowy z Zarządem Infrastruktury Sportowej w Krakowie oraz uiszczenia stosownych opłat.
3. Zabrania się wykorzystywania wizerunku obiektu w sposób naruszający dobre imię Centrum, Gminy Miejskiej Kraków lub Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie.
4. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za działania Instruktora związane z utrwalaniem oraz wykorzystywaniem wizerunku obiektu ani za ewentualne roszczenia z tym związane. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za przetwarzanie danych osobowych utrwalanych w ramach rejestracji obrazu lub dźwięku. Podmiotem wyłącznie odpowiedzialnym za przetwarzanie danych osobowych utrwalanych w ramach rejestracji obrazu lub dźwięku jest osoba lub podmiot dokonujący tej rejestracji, który odpowiada za zgodność przetwarzania z obowiązującymi przepisami prawa.

## § 7

### Zakazy i sankcje

1. W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, Regulaminu Pływalni lub Regulaminu Ogólnego Obiektu Centrum może:
  - a) cofnąć zgodę na prowadzenie zajęć,
  - b) odmówić sprzedaży kolejnych biletów lub karnetów Instruktora,
  - c) zakazać dalszego prowadzenia zajęć na terenie obiektu.
2. Decyzje, o których mowa w ust. 1, podejmowane są przez Managera Centrum.

## § 8

### Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, w tym danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Stowarzyszenie Siemacha z siedzibą w Krakowie, przy ul. Długa 42, tel. 12 632 11 88, mail: [sekretariat@siemacha.org.pl](mailto:sekretariat@siemacha.org.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie pod nr +48 539 840 082 lub mailowo: [iod@siemacha.org.pl](mailto:iod@siemacha.org.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. rezerwacji zajęć sportowych z instruktorem pływania zewnętrznym na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO;
  - b. zakupu przez Użytkownika karnetów (biletów) na zajęcia z instruktorem pływania zewnętrznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - c. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie rozliczania umowy, obowiązków dokumentacyjnych oraz odprowadzania należności publicznoprawnych, na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO (w związku z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r i Ustawą Ordynacja Podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r.);
  - d. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu roszczeń i ochrony przed roszczeniami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, z którymi

administrator podpisał umowy o współpracy (np. dostawca hostingu, firma IT, operatorzy płatności online, dostawcy kart partnerskich).

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami podatkowymi i rachunkowymi (5 lat od końca roku rozliczeniowego), a także do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale co do zasady jest niezbędne do zawarcia umowy. Jeżeli w konkretnej sytuacji dane nie są niezbędne do zawarcia/realizacji umowy (np. jednorazowe skorzystanie z infrastruktury przy płatności gotówką), Administrator nie przetwarza danych osobowych w tym zakresie i tym samym nie dochodzi do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Centrum zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu oraz zasad prowadzenia zajęć.
2. Zmiany Regulaminu wprowadzane są przez Managera Centrum i obowiązują od dnia następującego po dniu ich ogłoszenia.
3. Regulamin dostępny jest w recepcji pływalni oraz na stronie internetowej Centrum.

**Manager Centrum Rozwoju Com–Com Zone Nowa Huta**